LINEE GUIDA PER L'ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE SELETTIVE

1. INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

Per favorire la più ampia partecipazione dei giovani e assicurare la necessaria trasparenza delle informazioni, l'Ente dovrà provvedere a pubblicizzare sulla home page del proprio sito internet indicato nell'allegato 1 al bando, le informazioni relative ai progetti, alle procedure selettive e agli indirizzi cui è possibile far pervenire le domande, nonché i giorni e gli orari di apertura per la presentazione a mano delle stesse.
Quale supporto organizzativo per l'Ente, AMESCI ha predisposto in formato digitale la documentazione necessaria che troverete in allegato alla presente.

Si fa inoltre presente che sul sito internet di Amesci (www.amesci.org) sono già disponibili tutte le informazioni* relative al bando e ai progetti, ovvero:

a. il bando di selezione
b. gli elementi essenziali del progetto
c. la domanda di partecipazione (allegati 3, 4 e 5 del bando) precompilata con il nome del progetto e della/e sede/i di attuazione
d. l'indicazione del Comune dove si svolgerà il progetto e il numero di volontari previsti per ogni sede
e. l'indirizzo e gli orari di apertura dell'ufficio protocollo per la consegna a mano delle domande di partecipazione da parte dei candidati
f. l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) per la ricezione delle domande di partecipazione

**Qualora l'Ente non avesse trasmesso ad Amesci le informazioni relative gli orari dell'ufficio protocollo e l'indirizzo di PEC, si invita a farlo scrivendo a serviziocivile@amesci.org indicando nell'oggetto [BANDO ORDINARIO 2018_PROTOCOLLO]*

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il termine per l'invio delle domande via PEC o a mezzo raccomandata A/R è fissato al 28 settembre 2018.
In caso di consegna della domanda a mano il termine è fissato alle ore 18.00 del 28 settembre 2018.
Le domande possono essere presentate esclusivamente nelle seguenti modalità:

- via posta elettronica certificata (PEC) di cui è titolare l'interessato
- a mezzo raccomandata A/R
- consegna a mano

Come previsto dall'art. 5 del Bando, il protocollo dell'Ente dovrà rimanere aperto fino alle ore 18:00 del giorno 28/09/2018 in caso di consegna della domanda a mano. Per la corretta ricezione delle domande di partecipazione l'Ente dovrà apporre sulle domande di partecipazione il timbro recante:

1. il numero di protocollo
2. la data
3. l'orario di ricezione

3. TRASMISSIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE AD AMESCI

Dopo la scadenza del bando l'Ente dovrà trasmettere ad AMESCI:

1. le domande dei candidati, complete di ogni allegato (CV, attestati, ecc…)
2. il file PROTOCOLLO, che si allega a questa comunicazione, debitamente compilato
3. la lettera di accompagnamento dell'Ente, nella quale andranno specificati:
    a. il numero delle domande pervenute, distinte per singolo progetto
    b. l'elenco nominativo dei candidati
    c. la data ed il numero di protocollo con il quale sono state ricevute dall'Ente

Nello specifico:

1. Le domande di partecipazione dovranno essere inviate ad AMESCI, comprensive di ciascun allegato nonché dell'eventuale busta di trasmissione o della ricevuta per le domande pervenute a mezzo Pec, da cui si evinca **il protocollo, la data e l'orario di arrivo**.
   Le domande pervenute oltre il termine indicato dal bando comportano l'esclusione del candidato (art 5 del bando), ma dovranno essere comunque trasmesse ad AMESCI per la registrazione e la compilazione dell'elenco degli esclusi con relative motivazioni.
   Tutte le domande dei candidati dovranno essere inviate presso la Sede Nazionale di Amesci sita in Via G. Porzio Centro Direzionale Is. E3 NAPOLI **entro e non oltre il 05/10/2018.**
2. Il file PROTOCOLLO deve essere compilato in ogni sua parte ai fini della trasmissione delle graduatorie in formato digitale all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile.
   Per le domande pervenute via PEC, è necessario specificare l'indirizzo del mittente, la data e l'ora di ricezione.
3. La bozza di lettera di trasmissione è allegata alla presente

4. PROCEDURE SELETTIVE

Le procedure selettive saranno espletate da AMESCI, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 5 e 6 del bando e attraverso le modalità indicate nel proprio sistema di selezione accreditato, di cui si allega estratto, comunque già riportato all'interno degli elementi essenziali dei progetti.

Appena evase da AMESCI le procedure di controllo formale delle domande di partecipazione pervenute, sarà trasmesso al Vostro Ente:

- l'elenco dei candidati ammessi alla selezione
- l'elenco dei candidati esclusi con relativa motivazione
- il calendario dei colloqui comprensivo dell'indicazione del giorno e del luogo in cui si terranno i colloqui

L'Ente dovrà pubblicizzare i calendari dei colloqui e l'elenco dei candidati esclusi con relativa motivazione attraverso i propri canali di comunicazione, pubblicando quanto sopra riportato in **home page** sul proprio sito istituzionale **almeno 15 giorni prima** del loro inizio, pena annullamento delle selezioni (art. 6 del bando).
La pubblicazione varrà quale convocazione formale dei candidati.
L'elenco dei candidati ammessi a colloquio di selezione sarà pubblicato anche sul sito www.amesci.org

5. DEFINIZIONE E TRASMISSIONE DELLE GRADUATORIE

Al completamento delle procedure di selezione, AMESCI informerà l'Ente sull'esito della selezione, inviando dettagliato elenco dei giovani risultati "idonei selezionati", "idonei non selezionati"e "non idonei" e accompagnerà l'Ente per tutti gli adempimenti necessari alla trasmissione delle graduatorie all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile.
Le graduatorie dovranno essere pubblicate in **home page** sul sito istituzionale dell'Ente e, laddove l'Ente lo ritenga necessario, presso l'albo pretorio o la bacheca.

6. AVVIO DEL PROGETTO

L'avvio del progetto è subordinato all'invio delle graduatorie dei progetti all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile che, a seguito delle opportune verifiche e previo nulla osta, formalizzerà l'avvio al servizio dei volontari.

ALLEGATI

- *Bando*
- *Elementi essenziali del progetto*
- *Elenco progetti approvati e finanziati*
- *Domanda di partecipazione (allegati 3, 4 e 5)*
- *Modello manifesto*
- *File Protocollo*
- *Linee guida alla compilazione del file_PROTOCOLLO*
- *Lettera di trasmissione delle domande*
- *Estratto sistema di selezione*

Centro Direzionale
Via G.Porzio, Isola E3
80143
Napoli

Tel: 081.19811450
Fax: 081.19811451
email:info@amesci.org
www.amesci.org